

2017

Reglement verhuur
Blokhut “De Koeberg”

Baarlo



INHOUD

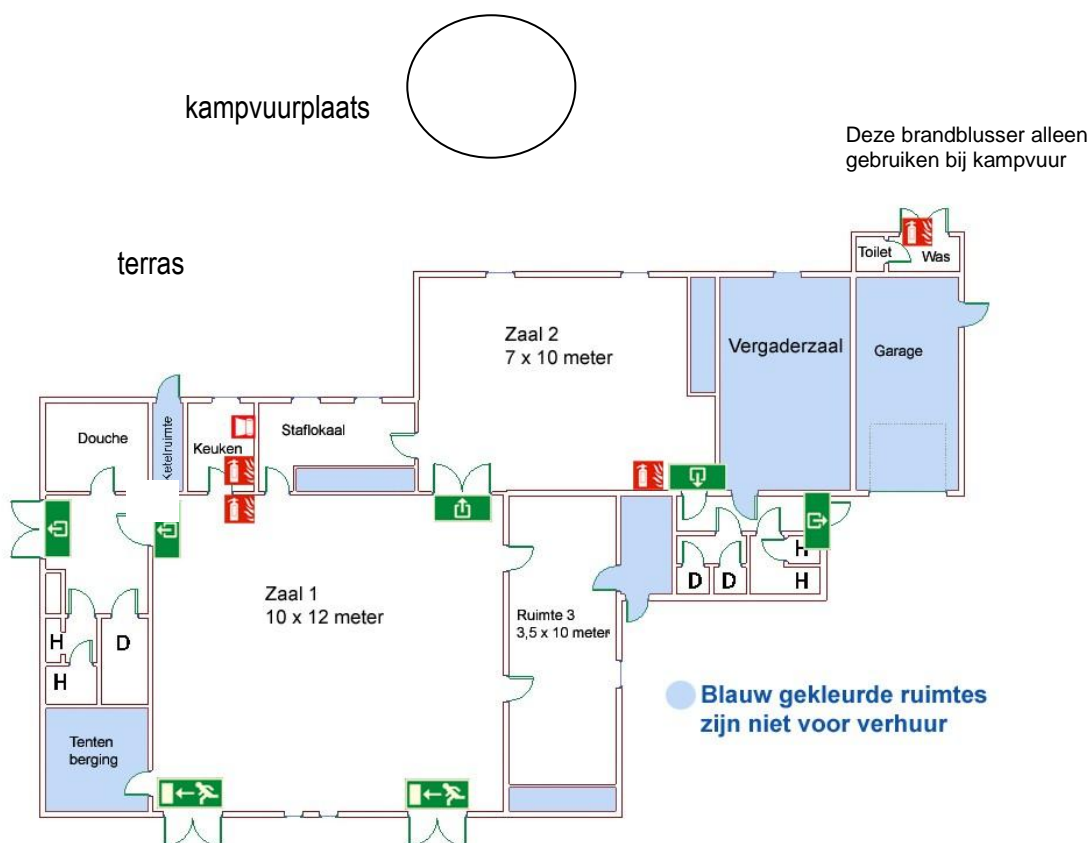
Pagina 3	Plattegrond
	Reserveringen
	Annuleren
	Beheerder
Pagina 4	Kosten
	Verantwoordelijkheid / verzekering
	Huur keukenmateriaal
Pagina 5	Aankomst
	Gebouw
Pagina 6	Buitenterrein
	Kampvuur
	Geluid
Pagina 7	Afval
	Poetsen en poetsmiddelen
	Rookverbod
Pagina 8	Vertrek
	Afrekening
	Diverse bepalingen
	Checklijst actiepunten huurder

Adres: Blokhut "De Koeberg"
Koeberg 1
5991 NH BAARLO
tel. 077 - 477 2075
e-mail i.z. verhuur: jogielen@home.nl
algemeen: info@jongnederlandbaarlo.nl

Bijlagen: lijst keukenmaterialen

advertenties hoofdsponsors Jong Nederland Baarlo
TIP: mogelijk dat huurders van de blokhut korting krijgen!

Plattegrond



Reserveringen

Voor reserveringen kunt u terecht bij:

Jo Gielen, Helling 24, 5991 BE BAARLO, tel. 077- 477 2112.

E-mail: jogielen@home.nl

Bij het niet tijdig retour sturen van het contract, wordt de blokhut vrij gegeven voor andere gebruikers.

Annuleren

Bij annulering is men 60% van het totale huurbedrag verschuldigd aan Stichting Jong Nederland Baarlo. Indien blokhut "De Koeberg" voor een zelfde periode met ongeveer hetzelfde aantal personen weer verhuurd kan worden, worden alleen € 25,00 administratiekosten in rekening gebracht. E.e.a. is alleen schriftelijk te regelen met Jo Gielen.

Beheerder

De beheerder regelt de gang van zaken tijdens de verhuurperiode. Alle aanwijzingen van de beheerder, welke hij noodzakelijk acht voor de goede orde, dienen dan ook strikt opgevolgd te worden.

Voor eventuele vragen of wensen kunt u terecht bij

* Jo Gielen, Helling 24, 5991 BE BAARLO, 077-4772112

* 2^e beheerder: Paul Boonen, Helling 47, 5991 BD BAARLO, 077-4771240.

Aarzel niet om indien nodig met de beheerders contact op te nemen. Zij staan u graag met raad en daad terzijde.

Kosten

De huurprijs, zie contract, is gebaseerd op huur gedurende 24 uur (etmaal) voor 30 personen.

Indien gereserveerd wordt voor 75 personen of meer, dan worden bij minder deelnemers minimaal 60 personen in rekening gebracht.

Naast borg en deelnemerskosten, welke vermeld zijn op het huurcontract, zijn o.a. kosten verschuldigd voor:

#	gas	€ 0,80 per m3;
#	water (incl. zuiveringslasten)	€ 2,50 per m3;
#	elektra 1 en 2	€ 0,50 per kwh
#	afvalverwerking per 30 personen	€ 7,50 per etmaal
#	administratiekosten	€ 5,00 per boeking

Huurders dienen zelf voor telefoon te zorgen.

Indien er van overheidswege heffingen opgelegd worden c.q. verhoogd worden, worden deze aan de huurder doorberekend indien van toepassing.

Dit geldt uiteraard ook voor prijsverhogingen t.a.v. nutsvoorzieningen.

Kosten gebruik brandblussers Jong Nederland Baarlo worden doorberekend aan de huurder.

NB

Schijnwerpers op het buitenterrein zijn inmiddels in 2017 van Led verlichting voorzien.

Ook de blokhut is grotendeels voorzien met Ledverlichting

Verantwoordelijkheid / verzekering

De leiding van de bezoekende groep is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de goede gang van zaken. Indien er iets stuk gaat, dient dit direct gemeld te worden bij de beheerder. De huurder onderneemt verder géén actie als dit niet direct noodzakelijk is voor het behoud van de blokhut.

Herstelkosten van brandblussers na gebruik c.q. misbruik worden doorberekend.

Alle kosten van genoemde verantwoordelijkheden zijn voor rekening van de huurder.

Denk dus zelf aan een verzekering!

Er dient dag en nacht voldoende leiding aanwezig te zijn. Met controle belaste ambtenaren dienen ontvangen en te woord gestaan te worden. De huurder dient de beheerder onmiddellijk hiervan op de hoogte te stellen.

NB indien er geen verzekering is afgesloten door de gebruiker, is de huurder c.q. groepsleider(ster) persoonlijk aansprakelijk.

Huur materialen

U kunt eventueel bij Stichting Jong Nederland Baarlo materialen huren.

Zie bijgaande lijst.

Deze lijst moet 2 weken vóór de verhuurperiode in het bezit zijn van de beheerder. Per telefoon kunnen er geen materialen worden besteld.

Huur van materiaal is niet mogelijk vanaf 14 juli tot 28 juli in verband met eigen kampen Jong Nederland Baarlo.

Aankomst

- # Minimaal 3 dagen voor aankomst dient het juiste tijdstip van aankomst per mail bij de beheerder gemeld te worden.
- # **Aan de beheerder dient, in verband met verplichte dag- en nachtregistratie, 3 dagen vooraf een deelnemerslijst gestuurd te worden met daarop vermeld:**
 - datum aankomst + vertrek leiding
 - datum aankomst + vertrek overige deelnemers
 - naam/voornaam deelnemers, met volgnummers
 - naam/voornaam, woonplaats van de kampleider(s),NB Deelnemers die alleen overdag aanwezig zijn, moeten ook vermeld worden.
Na afgifte van deze gegevens ontvangt de huurder de sleutel van de blokhut.
- # **Geen gegevens overhandigt, dan ook geen sleutels.**
- # Indien de contactpersoon tijdens het verhuur afwijkt van het contract dient dit dan ook doorgegeven te worden.
- # Bij aanvang van het verhuur op vrijdag kan de blokhut uitsluitend na overleg met de beheerder in gebruik genomen worden. (20.30 uur)
- # Verder dient de huurder verhuurcontract en reglement bij zich te hebben.
- # De deelnemerslijsten moeten in het staflokaal opgehangen worden.

Gebouw/inventaris

- # Ga zorgvuldig om met het gebruik van de verwarming. Zet de radiatoren op de juiste stand of zet ze uit. Indien dit niet gebeurt zal het verbruik zeer hoog zijn.
- # **Tafels, stoelen en banken die in de blokhut staan mogen in géén geval buiten gebruikt worden, ook niet op de stoep.**
- # De plateautjes voor het opstapelen van de stoelen zijn géén speelgoed. Bij vertrek de stoelen weer op de plateautjes stapelen. **Maximaal 6 stuks.**
- # De sponsorborden mogen in geen enkel geval afgedekt, beplakt of verwijderd worden.
- # **Fietsen** en andere vervoermiddelen mogen **niet in het gebouw** staan.
- # De hal mag niet als opslagplaats gebruikt worden, ook niet tijdelijk.
- # In het gebouw mag niet met ballen e.d. gespeeld worden.
- # Huisdieren zijn niet toegestaan.
- # Waslijnen en touwen mogen niet opgehangen worden; ook niet aan plafond of verwarmingspijpen.
- # Gasflessen mogen niet in het gebouw opgeslagen worden.
- # Huurder dient kennis te nemen van de brandveiligheidsvoorwaarden (hangen in staflokaal) en vluchtplan (in de hal).
- # Er mag niet op muren en deuren geschreven worden. Boete € 50,00.

Buitenterrein

- # Op het buitenterrein mag niet gegraven worden. **€ 100,00 boete indien dit toch gebeurt.**
- # Indien er palen in de grond geslagen worden (grondboor), dient dit van te voren met de beheerder overlegd te worden.
- # Auto's, caravans, aanhangwagens e.d. mogen niet op het buitenterrein; ook niet op de stoeptegels. Geldt ook voor laden en lossen. **Caravans mogen ook niet op het parkeerterrein gestald worden.**
- # Auto's parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaats.
- # De onderlinge afstand tussen de tenten moet minimaal 3 meter zijn.
- # Laat geen tentharingen in de grond zitten; dit voorkomt dure reparaties aan de grasmaaier, welke aan de huurder doorberekend zullen worden.
- # Waslijnen mogen niet aan afvoerpijpen bevestigd worden. Niet vergeten om evt. waslijnen weer te verwijderen.
- # Peuken dienen in de daarvoor bestemde peukenbakjes gedeponeed te worden. Hangen buiten, voor en achter.
- # De slagboom kan niet worden geopend, ook niet voor lossen en laden.

- # Niet vergeten om na een speurtocht o.i.d. in de omgeving bordjes e.d. op te ruimen

Geluid

Hou het geluid binnen de perken:

- vanaf 22.00 uur moet de geluidsinstallatie **zacht** staan.
- na 23.30 uur niet onnodig buiten het Jong Nederland terrein verblijven i.v.m. eventuele overlast voor omwonenden.
- buiten het gebouw mag géén geluidsinstallatie, ook géén megafoon, gebruikt worden tussen 23.30 uur - 07.30 uur.
- **Ga respectvol om met buurtbewoners en natuur.**

Kampvuur

- # Kampvuur moet bij aankomst aan de beheerder gemeld worden.
- # Alleen in de vuurkorf op de kampvuurplaats mag een kampvuur gestookt worden. Het kampvuur moet verantwoord klein zijn.
- # Voor kampvuurhout dient men zelf te zorgen. **In overleg met de beheerder** mag het 'schoon' overgebleven hout bij de blokhut blijven. Dit dient netjes op de aangewezen plaats opgestapeld te worden.
- # Kampvuurplaats dient voor vertrek schoongemaakt te worden.
- # Barbecue mag alleen in kampvuurcirkel geplaatst worden.
- # De brandblusser uit de buitenwasplaats dient bij kampvuur aanwezig te zijn.

EHBO

De huurders zijn verplicht een volgens voorschriften van de Arbeidsinspectie gevulde verbandtrommel A bij zich te hebben. Ook dient er iemand met een EHBO-diploma aanwezig te zijn.

Dit is de verantwoording van de huurder zelf.

Afval

- # Papier en karton dienen in dozen verpakt te worden. Indien dit niet verbrand wordt, dient de huurder dit mee te nemen. Papier/karton mag niet in de container.
- # Huishoudelijk afval verplicht in dichtgebonden plastic zakken in de container deponeren.
- # **Blikken dienen te worden verkleind** voordat ze in de container gedeponeerd worden.
- # Tijdens het weekverhuur wordt de container 1x leeggemaakt. Is deze daarna weer vol dan dient het resterende afval om hygiënische redenen door de huurder bij vertrek mee naar huis genomen te worden.
- # **Glas dient in de glascontainer in het dorp gedeponeerd te worden** of door de huurder zelf meegenomen te worden.
- # **Plastic (bijv. als bescherming onder de tenten) dient ten alle tijde weer mee naar huis genomen te worden.**
- # **Onder afval wordt normaal Keukenafval verstaan, dus géén grof vuil.**
- # Houdt het grasveld en het bos schoon van afval!

Bovenstaande regels m.b.t. afvalverwerking dienen strikt nageleefd te worden.

Indien de beheerder nalatigheid constateert zullen extra kosten ad. € 35,00 per geval in rekening van de huurder gebracht worden.

Poetsen en poetsmiddelen

- # Bij vertrek moet er goed gepoetst worden. Alle lokalen vegen en “droog” dweilen (géén emmers water legen op de vloer). Tafels, stoelen, banken en het gehuurde materiaal dienen afgewassen te worden.
- # Indien het poetsen niet naar behoren gebeurt, wordt € 60,00 in rekening van de huurder gebracht.
- # Voor zomerkampen dient u het poetsmateriaal zelf mee te brengen.,
- # Voor weekendkampen zijn 2 bezems, 2 vloertrekkers, 1 emmer en 1 hand-veger en blik ter beschikking.
- # De groep die na u komt, wil ook graag in een schone blokhut.

De beheerder inspecteert in het bijzijn van de huurder het gebouw en het buitenterrein.

Rookverbod in gebouw

In navolging van de landelijke wetten is het verboden om in blokhut “De Koeberg” te roken. We rekenen op ieders begrip.

Peuken dienen in de daarvoor bestemde peukenbakjes gedeponeerd te worden.

Hangen buiten, voor en achter.

Roken is alleen toegestaan in de directe omgeving van de peukenbakjes.

Vertrek / afrekening

Het verblijf in de blokhut vangt steeds aan om 13.00 uur en eindigt om 12.00 uur. Bij verhuur op vrijdag kan de blokhut pas na 20.30 uur in gebruik worden genomen i.v.m. eigen groepsbijeenkomst Jong Nederland Baarlo.

De beheerder/verhuurder kan hier geen uitzondering op maken.

Bij vertrek wordt de afrekening opgemaakt. Betaling in overleg met verhuurder en huurder.

De betaalde borgsom wordt na controle door de beheerder en na aftrek van kosten van eventuele geconstateerde gebreken binnen 10 dagen aan de huurder overgemaakt.

Indien er tussentijds, bijvoorbeeld van overheidswege, prijsverhogingen plaats-vinden, worden deze aan de huurder doorberekend.

Diverse bepalingen

Indien nodig dient de huurder bestuur en leiding van Jong Nederland Baarlo toestemming te verlenen tijdens de verhuurperiode materialen e.d. bij de blokhut te halen c.q. terug te brengen. Dit zal slechts bij wijze van uitzondering gebeuren en alleen maar na overleg met de huurder. Dit komt o.a. voor bij laden/lossen kampspullen (weekendkampen / zomerkamp) van Jong Nederland Baarlo.

Indien in bovenstaande reglement iets niet is voorzien, neemt de beheerder c.q. het bestuur van Stichting Jong Nederland Baarlo een bindende beslissing.

Dit reglement is geldig in 2017. Zodra een nieuw reglement van kracht wordt, komt deze versie te vervallen.

(Juli 2016)

Checklijst actiepunten huurder:

- Retourneren ondertekend huurcontract
- Reglement doorgelezen
- Poetsmaterialen
- Overmaken borgsom
- Overmaken aanbetaling
- Mailen of opsturen lijst keukenmaterialen
- 3 dagen vooraf afspraak maken met beheerder i.v.m. aankomsttijd
- 3 dagen vooraf mailen deelnemerslijst
- Overmaken afrekening na het verhuur
- Bij aankomst melden kampvuur aan beheerder